

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thảo về bản quyền trong chuyển đổi số ngành thư viện
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-BVHTTDL ngày tháng 6 năm 2023
của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

Thực hiện Kế hoạch công tác năm 2023, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thảo về bản quyền trong chuyển đổi số ngành thư viện với những nội dung chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá thực trạng về chuyển đổi số và vấn đề thực thi bản quyền trong thư viện hiện nay; làm rõ những kết quả đạt được, hạn chế, khó khăn tồn tại và nguyên nhân trong quá trình xử lý vấn đề bản quyền vào thực tiễn chuyển đổi số thư viện; đề xuất phương hướng, giải pháp để khắc phục các rào cản trong việc thực thi các quy định của pháp luật về quyền tác giả trong chuyển đổi số đối với từng loại hình thư viện đáp ứng mục tiêu chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức Hội thảo phải được chuẩn bị chu đáo, tiết kiệm, hiệu quả; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan theo đúng Kế hoạch đề ra.

- Xây dựng nội dung Hội thảo đảm bảo khoa học, thiết thực, đánh giá đúng tình hình thực tế và đề ra các giải pháp thực hiện khả thi trong thời gian tới.

- Các cán bộ lãnh đạo, quản lý của các cơ quan quản lý, cán bộ, người làm công tác thư viện và những lĩnh vực liên quan viết tham luận, chuẩn bị các ý kiến trao đổi, thảo luận và đóng góp cho Hội thảo nghiêm túc, chất lượng.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Nội dung

Hội thảo được tiến hành với những nội dung chính sau:

- Chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, quy định pháp luật về quyền tác giả trong hoạt động thư viện; Những điểm mới của pháp luật về quyền tác giả trong Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ đối với hoạt động thư viện và những tác động của Luật đến Chuyển đổi số ngành thư viện;

- Thực trạng thực thi quyền tác giả trong hoạt động thư viện nói chung, hoạt động chuyển đổi số nói riêng; Nhận diện cơ hội, thuận lợi, khó khăn, thách thức;

- Đề xuất các giải pháp khắc phục các rào cản trong việc thực thi quy định của pháp luật về quyền tác giả trong Chuyển đổi số thư viện;

- Kinh nghiệm quốc tế trong việc thực thi quyền tác giả trong hoạt động thư viện.

Số lượng tham luận (dự kiến): 25 - 30 tham luận

2. Hình thức tổ chức

Hội thảo được tổ chức theo hình thức trực tiếp.

III. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Địa điểm tổ chức

- Địa điểm tổ chức (*dự kiến*): Khách sạn Kim Liên, số 5-7 Đào Duy Anh, Đống Đa, Hà Nội.

2. Thời gian tổ chức

- Thời gian tổ chức (*dự kiến*): 01 ngày (Quý III/2023).

3. Thành phần mời tham dự

a) Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch: Cục Bản quyền tác giả, Vụ Khoa học Công nghệ và Môi trường, Vụ Đào tạo, Trung tâm Công nghệ thông tin, Thư viện Quốc gia Việt Nam, Trường Đại học Văn hóa Hà Nội, Trường Đại học Văn hóa Thành phố Hồ Chí Minh.

b) Các cơ quan đơn vị trung ương: Ban Tuyên giáo Trung ương, Văn phòng Quốc hội, Bộ Quốc phòng, Bộ Công an, Bộ Khoa học và Công nghệ (Cục Sở hữu trí tuệ), Bộ Thông tin và Truyền thông (Cục Xuất bản, In và Phát hành, Cục Chuyển đổi số quốc gia).

c) Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch/Sở Văn hóa và Thể thao một số tỉnh/thành phố, lãnh đạo Hội Thư viện Việt Nam; đại diện một số cơ sở giáo dục đào tạo về thông tin thư viện, lãnh đạo thư viện công cộng cấp tỉnh/thành phố, thư viện công cộng trên địa bàn thành phố Hà Nội, thư viện chuyên ngành, thư viện đại học, thư viện trường học, thư viện lực lượng vũ trang.

d) Một số nhà khoa học, chuyên gia về giáo dục đào tạo lĩnh vực công nghệ thông tin, thư viện, chuyển đổi số và sở hữu trí tuệ.

e) Các phóng viên báo, đài ở trung ương và địa phương.

Số lượng dự kiến: 200 đại biểu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Vụ Thư viện có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức Hội thảo, chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch; chuẩn bị về nội dung, địa điểm, cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết, văn phòng phẩm; lập danh sách khách mời, gửi giấy mời đại biểu; Xây dựng chương trình, báo cáo đề dẫn, biên tập, in Kỷ yếu Hội thảo; Trưng bày triển lãm mô hình và giải pháp công nghệ phục vụ chuyển đổi số; quay video, chụp ảnh lưu giữ tư liệu về hoạt động của Hội thảo, tổng hợp báo cáo lãnh đạo Bộ về kết quả tổ chức Hội thảo.

2. Vụ Kế hoạch, Tài chính thẩm định dự toán kinh phí và phối hợp báo cáo Lãnh đạo Bộ những vấn đề liên quan đến tài chính;

3. Văn phòng Bộ phối hợp với Vụ Thư viện hướng dẫn thủ tục dự toán, thanh quyết toán theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thảo về bản quyền trong chuyển đổi số ngành thư viện. Đề nghị các đơn vị, tổ chức và các cá nhân liên quan căn cứ Kế hoạch triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ để Hội thảo đạt kết quả./.